

สัญญาออมเงิน เลขที่ วันที่
ชื่อผู้ยืม จำนวนเงิน บาท

ส่วนที่ 1

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
แบบใบเบิกเงินค่าใช้จ่ายเดินทางต่างประเทศ

ส่วนงาน
วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางในต่างประเทศ
เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่ง/บันทึก ที่ ลงวันที่
ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง
อัตราเงินเดือนสังกัดภาควิชา/กอง..... ส่วนงาน
พร้อมด้วย
เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ เรื่อง
รัฐ / เมือง ประเทศ
ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.
(การนับวัน/เวลาเดินทางให้นับจากวันเวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางออกจนถึงเวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางเข้า)
รวมเวลา วัน ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานสำหรับ ข้าพเจ้า คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยง	จำนวน วัน	จำนวน คน	เป็นเงิน	บาท
ค่าที่พัก	จำนวน วัน	จำนวน คน	เป็นเงิน	บาท
ค่าพาหนะ		เป็นเงิน	บาท
ค่าธรรมเนียม / ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี)			เป็นเงิน	บาท
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

จำนวนเงิน(ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่ขอเบิกข้างต้นเป็นความจริง และเบิกเงินถูกต้องตามประกาศของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน
(.....)
ตำแหน่ง

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้จ่ายได้	อนุมัติให้จ่ายได้
ลงชื่อ	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
วันที่	วันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน จำนวนบาท
(.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน	ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
วันที่	วันที่

จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่..... วันที่.....

หมายเหตุ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- คำชี้แจง**
1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณี ที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืม และวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินต้องมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)